

## 为学龄儿童提供日托服务项目的规定

**最近更新信息**（更改已做黄色高亮显示）：

**4/28/2021**：更新固定小组最大人数上限。增加了对大房间区域分隔的指导方针，以容纳多个固定小组。

COVID-19 病例率、住院人数和死亡率已经降低，但病毒在社区的传播仍然保持在中等水平。COVID-19 继续对社区构成高风险，因此，我们要求所有个人和企业采取预防措施，调整运营模式和活动，以降低传播风险。以下要求适用于所有项目，包括早期看护和教育项目 (ECE)，以及其他为学龄儿童在正常上学前、上学期间或放学后提供日托服务的项目。根据加州公共卫生主管的命令，这些场所现在可以重新开放。除了州长对这些特定场所施加的条件外，这类行业亦必须符合本清单所列的条件。获得早期看护和教育项目经营许可的机构也必须遵守洛杉矶县公共卫生局的[指南](#)和适用于 ECE 项目的[接触管理计划](#)。

任何计划为学龄儿童提供日托服务，并将其业务范围扩大至其现有保育业务经营许可证限制之外，或超出其许可证豁免状态限制之外的项目，都必须与其所在社区的负责儿童保育许可的[地区办公室](#)联系，以确定是否需要获得额外许可证要求的紧急豁免权限。有关儿童保育豁免的更多信息，请参见 [PIN 20-22-CCP](#)。

**K-12 学校的特别注意事项：**洛杉矶县公共卫生局要求，在 K-12 学校为学龄儿童提供任何形式的日托服务的学校，必须填写并向公共卫生局提交一份通知，以说明贵学校的儿童保育活动的范围以及是否拥有儿童保育许可证或处于许可证豁免状态。填写说明和在线问卷调查链接可点击[此处](#)获得。

- 如果贵学校已获授权可提供ECE服务，并且只服务于学前班及更小年龄的儿童，则无须递交此通知书。
- 如果贵学校负责的项目是在不包括K-12学校场所的其他任何环境中为学龄儿童提供保育服务，则不需要提交此通知。

随着更多信息和资源的出现，本规定可能会随时更新，因此请务必定期查看洛杉矶县网站：<http://www.ph.lacounty.gov/media/Coronavirus/>以获取本规定的任何更新信息。

该清单包括：

- (1) 为保障员工健康而制定的工作场所政策和措施
- (2) 保持身体距离的措施
- (3) 确保感染控制的措施
- (4) 与员工和公众沟通的措施
- (5) 确保公平获得重要服务的措施。

这五个关键领域必须在你所在设施制定重新开放规定时加以解决。

本指南涵盖的所有项目必须实施以下列出的所有适用措施，  
并准备好解释为什么任何未实施的措施不适用于该项目。

项目名称：

设施地址：

**A. 保障工作人员健康的工作场所政策和措施**  
(在所有适用于该设施的选项上打勾)

- 让每位能在家完成工作任务的工作人员都继续在家工作。
- 尽可能指派容易感染病毒的工作人员（65岁以上和有慢性健康问题）在家工作。
- 尽可能重新分配工作流程，以增加工作人员在家工作的机会。考虑为那些要求更改工作职责的员工和义工提供其它选项，以减少他们与他人的接触（例如行政职责）。
- 如果可能的话，已经制定了交替、交错或轮班时间表，以最大限度地保持身体距离。
- 告知所有员工（包括带薪员工和义工，统称为“员工”），如果生病，或接触过COVID-19患者，就不要上班。必要时员工应遵循DPH的指南进行自我隔离和检疫。审核和修改工作场所的请假制度，以确保员工因病在家时，不会受到处罚。
- 当被告知一名或多名员工的检测结果呈阳性，雇主应有计划或方案，让病患在家中隔离，并要求所有在工作场所接触过病患的员工立即进行自我检疫。雇主必须计划中应制定一个规范措施，让所有被检疫隔离的员工都能进行检测或接受COVID-19的检测，以确定员工是否有在其他的工作场所暴露感染的可能，这可能需制定额外的COVID-19控制措施。
- 在员工进入工作区域之前进行症状筛查。对于在进入教育机构之前或在教育机构期间对症状进行筛查结果呈阳性的人员，学校场所必须遵循DPH关于[决策途径](#)的指导意见。筛查必须包括与“决策途径”中列出的可能感染COVID-19的症状是否一致的登记以及如果员工目前是否受到隔离令或检疫令的限制。这些检查可以远程进行，也可以在员工到达时当面进行。如果可行的话，还应在工作现场进行体温检查。
- 机构必须向公共卫生局通报所有在发病日之前14天内的任何时间到过机构现场的COVID-19确诊人员。COVID-19确诊病例是指COVID-19检测结果呈阳性个人。发病日期为COVID-19症状首次出现的日期或进行COVID-19检测的日期，以较早日期为准。
- 安全的在线报告是通知公共卫生局关于COVID-19接触情况的首选方法，你可以在计算机或移动设备上通过并访问安全的网络应用程序：<http://www.redcap.link/lacdpheeducationsector.covidreport>完成。如果无法通过在线报告，可通过下载并填写[适用于教育部门的COVID-19病例和接触者的名单](#)，并将其发送至[ACDC-Education@ph.lacounty.gov](mailto:ACDC-Education@ph.lacounty.gov)进行人工报告。
  - 报告1或2例确诊病例应在接到病例通知后的1个工作日内完成。
  - 如果在14天内于该机构内发现3起或3起以上的COVID-19病例，雇主应立即向公共卫生部通报这一疫情集中爆发事件。公共卫生局将与项目运营方合作，以确定该疫情集中爆发事件是否需要进行公共卫生疫情调查。

- 与他人接触的员工可以免费获得适合的可以覆盖口鼻的口罩。员工在工作期间与他人接触或可能与他人接触时，必须佩戴口罩。已被医生告知不应佩戴口罩的员工，只要在条件允许的情况下，应遵照加州的指引，必须佩戴底部有褶皱的防护面罩。该面罩最好有适合下巴形状的褶皱。不允许佩戴带有单向呼吸阀门的口罩。
- 所有员工必须在任何时候都佩戴口罩，但在紧闭的私人办公室单独工作或享用餐饮时除外。在超过员工站立时高度的带有实心隔板隔间工作的员工也应佩戴口罩（之前的例外已被否决）。
- 要求员工每天清洗或更换口罩。
- 为了确保员工始终能够正确佩戴口罩，不鼓励员工进食或喝饮料，除非在休息期间，他们能够安全地摘下口罩，并与其他人保持身体距离。在进食或喝饮料时，员工必须与其他人保持至少6英尺的距离。且如果可能的话，最好在室外进行，并最好远离其他人。如果在隔间或工作站内会让员工之间有更大的距离和障碍，比起在休息室，员工更应该在小隔间或工作站内进食或喝饮料。
- 在供员工用餐和/或休息的任何房间或区域内，可容纳人数的限制会降低，且员工之间的距离已最大化。实现这一目标的办法是：
  - 张贴最大可容纳人数限制的标识，使休息房间或区域内的个人之间的距离至少达到 6 英尺；以及
  - 错开休息时间或就餐时间，以减少就餐和休息的房间或区域的可容纳人数；以及
  - 将桌子以间距 6 英尺的方式摆放，确保座位之间的距离为 6 英尺，移除座位或用胶带阻拦座位以减少可容纳人数，在地板上贴上标记以确保距离，安排座位的方式应尽量减少面对面的接触。鼓励使用隔板以进一步防止疫情蔓延，但这应被视为减少可容纳人数和保持身体距离的替代措施。
- 为员工提供手套，用于服务食物，处理垃圾或使用清洁和消毒产品等工作。
- 在可行的情况下，已指示员工在设施的所有区域与访客以及彼此之间至少保持六（6）英尺的距离。如果需要帮助孩子，或其他需要，员工可能会暂时靠近他们。
- 卫生间和其他区域应经常消毒，但不应少于每天一次，消毒时间应在下表中标注：
  - 卫生间 \_\_\_\_\_
  - 其他区域 \_\_\_\_\_
- 员工可在下列地点取得消毒剂及相关用品：  
\_\_\_\_\_
- 所有员工均可在以下地点获得对COVID-19有效的消毒擦手液：  
\_\_\_\_\_
- 提醒员工经常清洗双手。
- 本规定副本已分发给每位员工。
- 每个员工都已获得分配给他们使用的设备。已要求员工尽可能避免共用手机、平板电脑、双向对讲机、其他工作用品或办公设备。并告知他们绝对不要共用个人防护装备(PPE)。

- 在必须共用物品的情况下，应在轮班或使用期间，以较频繁者为先，使用适合的清洁剂对物品表面进行消毒，物品包括：共用办公设备，例如复印机、传真机、打印机、电话、键盘、订书机、除钉机、开信器、接待处表面、共用工作台、音频和视频设备、对讲机等。
- 为员工提供轮班期间实施清洁的时间。清洁任务应作为员工在工作时间内的工作职责的一部分。如有必要，调整工作时间，以确保能够定期彻底清洁工作场所。如有需要，可选择第三方清洁公司来协助完成增加的清洁需求。
- 监督员工的缺勤情况，并在可能的情况下编制一份经过培训的后备员工名册。
- 除与雇用条款有关的政策外，本清单中所述的所有政策均适用于送货人员和任何在该场所第三方公司的员工。
- 可选项 — 其他可行措施：  

---

## B. 保持身体距离的措施

### 到达和离开

- 将设施内的人数限制在能够与他人保持身体距离的适当数量。
- 如果该项目使用运输车辆（如公共汽车），驾驶员应比照其他工作人员的指示，执行所有安全措施和规程（如保持手部卫生，佩戴口罩和保持身体距离）。
  - 在运输车辆上保持身体距离，也应通过诸如每一双人座椅只坐一个儿童/让一个儿童以每隔一排入坐等措施来实行。
  - 在可能的情况下，打开窗户，尽可能扩大儿童和司机之间的空间。
- 所有儿童，工作人员和访客应佩戴口罩。
- 在一天的开始和结束时尽量减少员工、孩子和家庭成员之间的接触。
- 如有可能，安排家长在设施门口接送孩子，以限制需要进入建筑物的家长或访客的人数。
- 尽量错开到达和接送的时间和地点，以尽可能减少家庭在日程安排上的困难。
- 指定进出路线，使用尽可能多的入口。实施其他规定，尽可能地限制与他人的直接接触。
- 提供实物指引，例如在地板或人行道上贴胶带，在墙上贴标牌，以确保工作人员和儿童在排队和其他时间与他人保持至少6英尺的距离（例如，在走廊创立“单向路线”的指南，以及在接送儿童时的排队）。

### 休闲娱乐区域

- 室内和室外的托儿活动必须以固定小组进行，以便使儿童之间以及儿童与工作人员之间保持身体距离，并不与其他固定的小组混合（“固定”是指相同的儿童和工作人员每天尽可能地留在同一组之中）。

#### 固定小组的最大规模

- 如果提供日托服务目前以经营许可证豁免项目的方式运营，则固定小组的最大规模受到如下限制：在可用的项目空间内，最大的儿童数量应基于允许小组内的所有儿童与其他儿童保持3英尺的身体距离的前提进行限制。工作人员应与儿童和其他工作人员保持6英尺的距离。无论可用的项目空间大小如



何，稳定小组的规模最多不得超过30名儿童和两名负责监督的成年人。

- 如果提供日托服务目前已有儿童保育服务经营许可证，或已获得加州社会服务部社区看护许可司（CCLD）豁免的紧急儿童保育服务，则固定小组的最大规模受到如下限制：在可用的项目空间内，最大的儿童数量应基于允许小组内的所有儿童与其他儿童保持3英尺的身体距离，并与所有工作人员保持至少6英尺的身体距离的前提进行限制。工作人员应与所有其他工作人员保持至少6英尺的距离。在任何时候，固定小组的规模都不得超过CCLD许可或豁免所允许使用的获准空间内的最大儿童人数。日托项目可能需要维持其固定小组的数量低于CCLD允许的最大数量，以符合本规定中设立的与他人保持身体距离的要求。
- 如果设施中包含任何的大房间，则这些房间可以被分隔成较小的区域：每个区域最多可容纳30名儿童，或者允许所有儿童在可用空间内彼此保持至少三（3）英尺的距离，与工作人员保持至少六（6）英尺的距离，且工作人员之间保持六英尺的距离（以总数较小者为准）。对于一个非常大的室内空间（如体育馆或多用途房间），则可以被分割成较小的区域，且在任何时间段内不能超过三个固定小组（最多90个儿童）同时使用。对房间进行分隔时，必须采取以下预防措施：
  - 在放置房间分隔物时，必须考虑消防、安全和环境法规。
  - 房间分隔物必须拥有至少8英尺的高度（从地板起算），并由可以定期清洁的无孔材料制成。
  - 房间分隔物必须以最大限度地通风和空气流动的方式放置，以保证健康的温度控制和污染物的清除。
  - 房间分隔物必须固定在地板，以降低滑倒、绊倒和摔倒的风险。
  - 对空间进行分隔后，每个区域必须留出足够的空间以使所有人之间保持身体距离（即儿童之间保持3英尺的距离，儿童与工作人员之间保持6英尺的距离，工作人员之间保持6英尺的距离）。
  - 必须对分隔的房间进行设计，使一个固定小组的儿童可以在距离另一个固定小组6英尺范围外进出。如果有两个门可以进入一个房间，建议为每组儿童设立一个专用门，使得只有他们能用此门来进出空间。
  - 在已分隔房间的每一侧都必须为儿童提供一条出口通道（出口路线）。每个区域必须有一条从区域内的任何一点到安全地点的连续且通畅的路径。应在分隔物上或附近张贴指示出口通道的标志，并在疏散演习中练习使用这些通道，以确保紧急情况下的人员安全。
- 所有访客及儿童在设施内或其处所内须佩戴口罩，但午睡、进食/饮水或独自进行体力活动（如自行慢跑）时除外。这适用于所有成年人和2岁及以上的儿童。只有被医生告知不得佩戴口罩的个人才可免于佩戴口罩。为了保障员工和其他访客的安全，应向到达学校但没有面罩的顾客提供口罩。
- 保持座位、桌子和床上用品之间的最大距离。考虑通过其他方式创建孩子之间的分隔物，例如，在座位之间保持六英尺的距离，座位之间放置隔离物，在地板上做好标记以保持身体距离，安排座位的方式需尽量减少面对面式的接触。
- 考虑为较小的小组重新设计活动，重新安排家具和游戏区域，以保持间隔距离。
- 工作人员应制定指引，通过使用地面标记和标志等辅助手段，使室内和室外空间的间距最大，并尽可能减少儿童之间近距离接触的风险。
- 同一时间内限制不必要的访客、义工和其他小组参与的活动。
- 在可行的情况下限制公共活动。如果这样做不可行，应错开使用时间，适当地安排占用场地者的空间，尽量保持小组的人数少而一致，并在两次使用之间进行消毒。

- 将集会和课外活动限制在能够保持身体距离和允许适当手部卫生的范围内。
- 根据需要使用其他空间，包括在天气允许的情况下经常使用室外空间。例如，考虑如何最大限度地利用外部空间，以及利用食堂和其他空间，以允许保持身体距离。
- 尽可能减少聚集型运动。
- 尽可能多地和孩子们在室外活动（所有的健身活动，唱歌和诵经必须在室外进行）。

### 就餐

- 尽可能让孩子们自带餐饮，在用餐的时候保持身体距离，或者让他们在自己的小组里而不是在公共餐厅或自助餐厅用餐。确保食物过敏儿童的安全。
- 使用一次性用品（如餐具和盘子）。如果一次性用品不可行，确保所有非一次性食品服务的用品已用洗碗皂和热水或在洗碗机中清洗。个人应在直接接触使用过的食品后洗手。
- 如果在任何活动中提供食物，为每位出席者准备预先包装好的盒子或袋子，而不是开放自助餐或进行家庭聚餐。避免分享食物和餐具。

### C. 控制感染的措施

- 确保所有工作人员和家庭成员了解加强的卫生习惯、保持身体距离的指南、口罩的重要性、正确使用、摘下以及妥善丢弃或清洗口罩的做法、~~症状筛查~~和COVID-19具体的症状排除标准。
- 指定工作人员负责应对COVID-19相关问题。所有的托儿工作人员和家庭都应该知道这个人是谁，以及如何与其联系。该人员应接受培训，以协调记录和追踪可能的接触情况，及以迅速和负责的方式通知工作人员和其家属。此人还负责通知当地卫生官员在机构内出现的所有COVID-19病例。
- 确保为员工和能够安全使用擦手液的儿童提供充足的用品，以保持他们的健康卫生行为，其中包括肥皂、纸巾、非接触式垃圾桶和至少含60%酒精的擦手液。
- 教导儿童实施以下个人防护措施：
  - 在进食前后；咳嗽或打喷嚏后；在室外；上完洗手间后要洗手。
  - 避免触摸眼睛、鼻子和嘴巴。
  - 遮住咳嗽和打喷嚏。
  - 用纸巾擦鼻子，咳嗽或打喷嚏时用纸巾或手肘盖住。
- 考虑使工作人员和儿童在错开的时间间隔内，保持定期洗手的惯例。
- 儿童和工作人员应使用肥皂洗手20秒，使用后彻底搓洗，并使用纸巾（或一次性布毛巾）彻底擦干双手。
- 工作人员应示范并练习洗手。例如，对于年龄较小的孩子，利用上厕所的时间作为加强健康习惯和监督他们正确洗手的机会。

- ❑ 儿童及员工在无法洗手时，应使用擦手液。必须将消毒剂揉搓在手上直到完全干燥。注意：经常洗手比使用擦手液更有效，特别是当手看上去很脏的时候。
  - 9岁以下儿童应在成人监督下使用擦手液。如果误吞，请致电中毒控制中心：1-800-222-1222。应首选使用含有乙醇的擦手液，当儿童有可能在无监督的情况下使用时，应使用该类型的擦手液。含有异丙基的擦手液毒性更大，且可通过皮肤吸收。不要使用任何含有甲醇的产品。
- ❑ 考虑在整个场地内设置便携式的洗手站，且尽可能减少在卫生间的人群流动和聚集。
- ❑ 停止使用饮水机，鼓励使用可重复使用的水瓶。
- ❑ 经常接触的表面，如门把手、电灯开关、洗涤槽把手、卫生间表面、桌子以及运输车辆的表面，应至少每天清洗一次，并尽可能在一天中更频繁地清洗。
- ❑ 限制使用共用的儿童游乐场地设施，并鼓励进行表面接触较少的体育活动。
- ❑ 限制共用物品和设备的使用，如玩具、游戏和美术用品，否则请在每次使用之后进行清洁和消毒。
- ❑ 配备多个玩具和便于玩耍的物品，以便于在全天内清洗和消毒，或为每个孩子提供单独标记好的箱子和玩具及物品。确保难以清洁的玩具（例如软质玩具）从教室中拿走或在仔细监督下玩耍，且只供个别儿童使用。
- ❑ 在选择清洁产品时，应使用美国环境保护署（EPA）批准的对COVID-19有效的产品清单“N”上批准的产品，并遵循产品的使用说明。这些产品含有对哮喘患者更安全的成分。
- ❑ 使用产品标签上已标明对新出现的病毒病原体有效的消毒剂，并按照产品标签上的说明，以适当的稀释率和接触时间使用该产品。为员工提供关于化学品危害、制造商说明和Cal/OSHA安全使用要求的培训。
- ❑ 必须为负责清洁和消毒现场的保洁人员配备适当的防护设备，包括手套，护眼装备，呼吸保护和产品要求的其他适合的防护设备。所有清洁用品都放在了儿童接触不到的地方，并存放在一个限制出入的区域内。
- ❑ 进行清洁工作时，应在孩子到达之前将空间内的空气排出；计划在孩子不在场的时候进行彻底的清洁工作。如果使用空调，使用能够引入新鲜空气的设置。更换和检查空气过滤器和过滤系统，以确保最佳的空气质量。
- ❑ 如果打开窗户会带来安全或健康问题，请考虑改善空气流通的其他策略，例如使暖通空调系统的中央空气过滤功能最大化（目标过滤器额定值至少为MERV 13）。
- ❑ 采取措施，确保所有供水系统和设施（例如饮水机、装饰性喷泉）在长期关闭后都能安全使用，以最大限度地降低感染军团病等疾病的风险。

### 对儿童进行症状筛查

- ❑ 培训工作人员，教育儿童及其家庭，让他们知道什么时候应该留在家中，什么时候可以回到托儿所。积极鼓励患病或最近与COVID-19患者有过密切接触的工作人员和儿童留在家中。

- ❑ 除了在工作人员抵达时对他们进行症状筛查外，所有儿童也应在抵达设施时进行症状筛查：
  - 在儿童抵达时，对所有儿童进行视觉上的健康检查；这可能包括在每天开始进入托儿所的时候，用非接触式温度计测量孩子的体温。如果没有非接触式温度计可用，自我报告的体温数据是可接受的。
  - 对于那些在进入教育机构之前或在教育机构期间症状筛查结果呈阳性的个人，该机构必须遵循DPH关于[决策途径](#)的指导方针。向所有个人询问过去24小时内他们是否出现症状，以及家中是否有人COVID-19检测结果呈阳性。同时，也需要对访客在进入设施前进行症状筛查，且症状筛查必须包括与决策途径中列出的可能符合COVID-19感染症状的检查。这些检查可以等访客到达现场后进行，也可以通过其他方法进行，例如，线上登记检查系统，或者通过在设施入口处张贴[告示](#)，以告知出现这些症状的访客不应进入设施内。
- ❑ 不允许任何出现符合COVID-19感染症状或者已知接触过确诊患有COVID-19的人士（包括儿童、父母、护理人员或工作人员）进入设施。
- ❑ 全天监测工作人员和儿童是否出现生病迹象；将症状符合可能感染COVID-19的儿童和工作人员送回家。如有必要，将人送到适当的医疗设施，而不是他们的家中。

#### 如果员工或儿童生病

- ❑ 设定隔离室或隔离区域，对出现COVID-19症状的任何人实施隔离。
- ❑ 如果他们超过2岁，并且戴上或摘下口罩没有问题，或者戴上口罩呼吸有问题的话，确保他们戴上布面口罩或医用口罩。
- ❑ 出现症状的儿童或工作人员应留在隔离室，直到他们能够尽快被送回家或送往医疗机构为止。
- ❑ 在适当情况下，创建将病人安全运送到家中或医疗机构的程序。如果病人出现持续的胸部疼痛或压迫感、意识模糊、嘴唇或面部发青，请立即拨打9-1-1。
- ❑ 机构应确保他们至少有一个，但最好是超过一个的紧急联系电话，以确保在儿童出现疾病迹象时能及时通知他们的家人。
- ❑ 建议患者的密切接触者应在达到“教育机构中潜在感染病毒儿童的接触者的[决策途径](#)”中所述的返回机构的标准之前，不要返回机构。
- ❑ 在被告知工作人员或儿童COVID-19检测结果呈阳性时，该机构必须指示感染者在家中隔离，并指示所有与感染者有过接触的个人接受检疫。将审查接触病毒的情况，以评估哪些人需要进行检疫，包括如果不能排除整个群体接触病毒的情况，将同一群组或教室中的所有人作为感染者进行检疫的可能性。有关更多详细信息，请参见关于隔离（[ph.lacounty.gov/covidisolation](http://ph.lacounty.gov/covidisolation)）和检疫（[ph.lacounty.gov/covidquarantine](http://ph.lacounty.gov/covidquarantine)）的公共卫生局指南。
- ❑ 机构必须向公共卫生局通报所有在发病日之前14天内的任何时间到过机构现场的COVID-19确诊人员。COVID-19确诊病例是指COVID-19检测结果呈阳性的个人。发病日期为COVID-19症状首次出现的日期或进行COVID-19检测的日期，以较早日期为准。
- ❑ 安全的在线报告是通知公共卫生局关于COVID-19接触情况的[首选](#)方法，你可以在计算机或移动设备上通过并访问安全的网络应用程序：<http://www.redcap.link/lacdph.educationsector.covidreport>完成。如果无法通过在线报告，可通过下载并填写[适用于教育部门的COVID-19病例和接触者的名单](#)，并将其发送至[ACDC-Education@ph.lacounty.gov](mailto:ACDC-Education@ph.lacounty.gov)进行人工报告。



- 报告1或2例确诊病例应在接到病例通知后的1个工作日内完成。
- 如果在14天内于该机构内发现3起或3起以上的COVID-19病例，雇主应立即向公共卫生部通报这一疫情集中爆发事件。公共卫生局将与项目运营方合作，以确定该疫情集中爆发事件是否需要进行公共卫生疫情调查。
- ❑ 封闭病人使用的区域，在清洁和消毒前不要使用。24小时后再进行清洁或消毒。如果24小时不可行，请尽可能等待长一点的时间后再进行清洁工作。
- ❑ 使用清洁时建议的个人防护装备和通风设备，确保能够安全正确地使用消毒剂。保持清洁和消毒产品远离儿童。
- ❑ 在疫情爆发或大规模接触期间，负责的托儿所管理人员可与当地公共卫生局协商，根据具体社区内的风险水平，考虑是否需要关闭设施和关闭时间的长短：
  - 如果该项目被关闭，请阻止教职工、学生和他们的家人在任当地聚会或进行社交活动。这包括集体照顾孩子，以及在朋友家、最喜欢的餐厅或当地的购物中心聚会。

#### 限制共用物品

- ❑ 将每个儿童的物品分开存放，并放置在单独贴上标签的储存容器，小隔间或区域内。确保儿童每天将随身物品带回家进行清洁和消毒。
- ❑ 确保配备充足的用品，在可行的范围内，尽量减少共用高接触频率用品（艺术用品，设备等），或限制用品和设备每次只供一组儿童使用，并在每次使用后进行清洁和消毒。
- ❑ 尽可能避免共用电子设备、衣服、玩具、书籍和其他游戏或学习辅助工具。

#### D. 与公众沟通的措施

- ❑ 保持通信系统，使工作人员和儿童所在家庭能够自我报告症状，并及时收到接触情况和关闭的通知，同时保持信息的机密性。
- ❑ 本规定或设施打印的COVID-19安全合规证书的副本已张贴在设施的所有公共入口。欲了解更多信息或完成COVID-19安全合规自我认证计划，请访问：<http://publichealth.lacounty.gov/eh/covid19cert.htm>。设施必须在其场所内保留一份规定副本，以防有人要求时供其查看。
- ❑ 已在所有区域张贴标志，提醒老师和孩子们保持身体距离的必要性和佩戴口罩。
- ❑ 张贴告示牌，指示访客如果出现呼吸道症状，应留在家中。
- ❑ 该机构的在线网点（网站，社交媒体等）提供了关于保持身体距离，要求佩戴口罩等问题的明确信息。

**E. 确保公众公平获得关键服务的措施**

- 应优先考虑对儿童至关重要的服务。
- 已制定相应措施，确保行动不便和（或）在公共场所面临高风险的儿童能够获得服务。

未包括在上述的任何额外措施应另列在单独的页面上，  
且托儿机构应将其附到本文件之后。

关于本规定的任何问题或意见，请联系以下人员：

托儿机构联系人姓名：

\_\_\_\_\_

电话号码：

\_\_\_\_\_

最后一次修改的日期：

\_\_\_\_\_

已过期失效